

# STANOVY

Sdružení singulárních podílníků Louka z.s.

---

## I.

### Základní ustanovení

Spolek s názvem Sdružení singulárních podílníků Louka z. s. (dále jen spolek) je skupina majitelů lesní, zemědělské, ostatní půdy a jiného majetku, která je zahrnuta jako singulární podíl do singulárního celku. Singulární celek je nedělitelný tzn., že jednotlivé singulární podíly nelze z celku vyčlenit.

Sídlem spolku je: 696 76 Louka 169

Spolku bylo přiděleno IČ: 617 43 895

## II.

### Účel, hlavní a vedlejší činnost spolku

1. Základním účelem a hlavní činností spolku je společná péče jeho členů (singulárních podílníků) o lesní, zemědělskou, ostatní půdu a jiný majetek v souladu s platnými zákony a jinými normami.
2. Spolek může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti dle § 217 NOZ. Zisk je použit pro podporu hlavní spolkové činnosti.

## III.

### Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
  - a) valná hromada jako orgán nejvyšší,
  - b) představenstvo jako orgán výkonný,
  - c) předseda jako orgán statutární,
  - d) kontrolní komise jako orgán kontrolní.
2. Valná hromada
  - 2.1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku. Valná hromada je složena ze všech členů spolku starších 18 let. Právnícká osoba, která je členem spolku, vysílá na valnou hromadu jednoho svého zástupce (dále i jen účastníci valné hromady).
  - 2.2. Valnou hromadu svolává k zasedání představenstvo nejméně jedenkrát do roka. Valná hromada se svolává zveřejněním pozvánky na webových stránkách obce Louka, vývěsce obce Louka a vyhlášením v místním rozhlase, popřípadě e-mailem, pokud ho člen poskytl.
  - 2.3. Pozvánka musí vždy obsahovat alespoň místo a čas konání zasedání a program jednání valné hromady. Pozvánka musí být zveřejněna nejméně 14 dní před konáním zasedání valné hromady.
  - 2.4. Představenstvo je rovněž povinno svolat valnou hromadu z podnětu takové části členů spolku starších 18-ti let, kteří disponují nejméně 2/3 hlasů. Nesvolá-li v tomto případě představenstvo valnou hromadu do 30 dnů od doručení řádného podnětu, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat zasedání valné hromady sám.
  - 2.5. Zasedání valné hromady může být odvoláno či odloženo způsobem, jakým bylo svoláno.

- 2.6. Do působnosti valné hromady náleží zejména:
- rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, tj. schválení fúze či rozdělení,
  - rozhodnutí o změně stanov, včetně změny názvu a symboliky spolku; rozhodnutí o změně sídla však náleží do působnosti představenstva,
  - volba a odvolání členů představenstva,
  - volba a odvolání členů kontrolní komise,
  - schválení výsledku hospodaření,
  - rozhodování o dispozicích s nemovitým majetkem spolku,
  - určení hlavních směrů činnosti spolku,
  - schvalování případných dalších vnitřních předpisů dle těchto stanov,
  - schvalování pronájmu honitby,
  - schvaluje smlouvy, jejichž předmět plnění má celkově překročit částku 500 000 Kč,
  - schvalování výše a výplaty podílů ze zisku.
- 2.7. Valná hromada je usnášeníschopná, pokud je přítomno tolik členů spolku, že součet jejich hlasů tvoří nadpoloviční většinu hlasů. V případě, že ani půl hodiny po plánovaném zahájení takový stav nenastane, je valná hromada usnášeníschopná v počtu přítomných; v tomto případě však nelze měnit program valné hromady.
- 2.8. Na valné hromadě má každý člen tolik hlasů, kolik odpovídá jeho singulárnímu podílu. Singulární podíl 1/120 odpovídá jednomu hlasu.
- 2.9. K platnosti usnesení valné hromady je potřeba nadpoloviční většiny hlasů členů přítomných v době usnášení.
- 2.10. O záležitosti, která nebyla uvedena v pozvánce jako bod programu jednání, lze jednat a rozhodnout o ní v případě, že získá podporu alespoň 3/5 hlasů přítomných členů. To neplatí pro rozhodování o zrušení nebo přeměně spolku nebo pro rozhodnutí o změně stanov. O těchto záležitostech lze v takovém případě jednat jen za účasti a se souhlasem všech členů spolku.
- 2.11. Pokud představenstvu končí v roce konání valné hromady funkční období, odstoupilo nebo bylo odvoláno, zvolí valná hromada na svém zasedání 3 členy představenstva a 1 náhradníka.
- 2.12. Pokud kontrolní komisi končí v roce konání valné hromady funkční období, odstoupila nebo byla odvolána, zvolí valná hromada na svém zasedání 3 členy kontrolní komise a 1 náhradníka.
- 2.13. Ze zasedání valné hromady je pořízen zápis, ze kterého musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu, jaké další orgány valné hromady byly zvoleny a jaká byla přijata usnesení. Každý člen spolku je oprávněn nahlížet do zápisu v sídle spolku po předešlé dohodě s předsedou.

### 3. Představenstvo

- 3.1. Představenstvo zabezpečuje plnění hlavní i vedlejší činnosti spolku v období mezi zasedáními valné hromady.
- 3.2. Představenstvo má tři členy. Při prvním jednání představenstvo zvolí ze svých členů předsedu. Funkční období členů představenstva je pětileté.
- 3.3. Představenstvo svolává k zasedání předseda nebo v případě, kdy tak předseda nečiní nebo nemůže činit, jiný člen představenstva, a to podle potřeby, nejméně však dvakrát do roka.

- 3.4. Představenstvo je schopno se usnášet, jsou-li přítomni alespoň dva členové, přičemž přítomen musí být vždy předseda. Představenstvo rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
- 3.5. Do působnosti představenstva náleží rozhodování ve všech záležitostech, pokud nejsou svěřeny těmito stanovami do výlučné pravomoci valné hromady či jiných orgánů spolku.
- 3.6. Představenstvo zejména:
- a) zabezpečuje plnění usnesení a rozhodnutí valné hromady, přijímá příslušná rozhodnutí a opatření k jejich realizaci,
  - b) organizuje a řídí činnost spolku,
  - c) zajišťuje hospodářskou činnost v lese a ochranu lesa dle předpisů,
  - d) zajišťuje řádné vedení hospodářských deníků a účetních knih, žádá o dotace na hospodářskou činnost v lese,
  - e) schvaluje a vydává vnitřní předpisy spolku, pokud jejich vydání není výslovně svěřeno do působnosti valné hromady,
  - f) připravuje podklady pro jednání a rozhodování valné hromady,
  - g) dbá o hospodárné využívání a o údržbu majetku spolku,
  - h) schvaluje rozpočet, který nesmí být deficitní na příjmové straně, hospodářské plány a roční uzávěrku spolu s kontrolní komisí,
  - i) zajišťuje operativní spolupráci s orgány státní správy a samosprávy,

#### 4. Předseda

- 4.1. Předseda je statutárním orgánem spolku. Jménem spolku jedná předseda samostatně, nebo jiný pověřený člen představenstva, a to v souladu s rozhodnutím valné hromady a představenstva. V případě, že předseda jedná jménem spolku v rozporu s těmito rozhodnutími, je povinen nahradit spolku škodu, kterou tímto jednáním způsobí.
- 4.2. Předseda podepisuje jménem spolku tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí svůj podpis.
- 4.3. Funkční období předsedy je pětileté.
- 4.4. Předseda zajistí zveřejňování zápisu ze schůzí představenstva a valné hromady bez zbytečného odkladu.

#### 5. Kontrolní komise

- 5.1. Kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu s právními předpisy, stanovami, případně dalšími vnitřními předpisy spolku.
- 5.2. Kontrolní komise má tři členy. Na svém prvním jednání si kontrolní komise zvolí předsedu. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s výkonem funkce statutárního orgánu, člena představenstva ani s výkonem funkce likvidátora.
- 5.3. Funkční období členů kontrolní komise je pětileté. Kontrolní komise se schází dle potřeby, nejméně 1x ročně.
- 5.4. Předseda kontrolní komise jedná jejím jménem ve vztahu k orgánům spolku a členům spolku.
- 5.5. Kontrolu činnosti spolku provádí kontrolní komise na základě svého plánu nebo závažného podnětu ze strany ostatních orgánů spolku nebo členů spolku. V rozsahu působnosti kontrolní komise může její pověřený člen nahlížet do potřebných dokladů a požadovat od ostatních orgánů spolku, od pobočných spolků či zaměstnanců vysvětlení k dané záležitosti.

- 5.6. Do působnosti kontrolní komise náleží zejména:
- kontrola hospodaření spolku,
  - kontrola nakládání s dotacemi či jinými účelovými prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu či z jiných veřejných rozpočtů,
  - schvalování hospodářských plánů a roční uzávěrky společně s představenstvem,
  - právo na nahlížení do všech dokladů sdružení,
  - právo vyžadovat informace od představenstva k věcem, které se týkají činnosti sdružení a majetku v jeho správě.
- 5.7. Zjistí-li kontrolní komise nedostatky, upozorní na ně bez zbytečného odkladu představenstvo a následně i valnou hromadu na jejím nejbližším zasedání.

#### IV. Členství

- Členem spolku může být právnická osoba, která vlastní majetkový podíl na majetku, jenž spadá do správy spolku (vlastní singulární podíl/podíly) nebo fyzická osoba, která je plně svéprávná a vlastní majetkový podíl na majetku, který spadá do správy spolku (vlastní singulární podíl/y) a to na základě písemné přihlášky s doložením vlastnického práva k podílu na majetku ve formě aktuálního výpisu z katastru nemovitostí, které doručí na adresu sídla spolku.
- Spolek vede seznam členů. Do seznamu se zapisují tyto údaje: jméno, adresa, datum narození a velikost členského podílu. Člen dále může uvést své telefonní číslo a e-mailovou adresu. Zápisy a výmazy týkající se členství provádí představenstvo a to také odpovídá za řádné vedení seznamu členů. Příslušné údaje se zapisují či vymazávají bez zbytečného odkladu poté, kdy se o nich představenstvo prokazatelně dozví. Seznam členů může být veden elektronickou formou.
- Údaje o členech spolku mohou být zpřístupněny v nezbytném rozsahu orgánům státní správy a územních samospráv, a to zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu.
- Novým členem spolku se může stát pouze taková osoba, která nabude podíl od jeho vlastníka. Při úplatném zcizení singulárního podílu nebo jeho části je nutné nejprve nabídnout jeho odkoupení všem členům spolku, a to formou nabídky uveřejněné nejméně po dobu 14 dnů na úřední desce obce Louka, popř. na jiném vhodném a veřejně přístupném místě. Každý převod či přechod singulárního podílu nebo jeho části oznámí nabyvatel představenstvu spolku.
- Každý člen, a to i bývalý, obdrží na svou žádost a na své náklady od spolku výpis ze seznamu členů obsahující údaje o své osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány.

#### A) Členská práva a povinnosti

- Členská práva, která přísluší všem členům:
  - volit a být volen do orgánů spolku,
  - účastnit se valné hromady a akcí pořádaných spolkem,
  - obracet se písemně s dotazy, připomínkami a stížnostmi na představenstvo a kontrolní komisi spolku,
  - odvolat se proti rozhodnutí představenstva nebo kontrolní komise k valné hromadě,
  - být pravidelně informován o dění ve spolku,
  - podílet se na činnosti spolku,
  - podílet se na likvidačním zůstatku v rozsahu, který odpovídá velikosti jeho singulárních podílů na LV 1407 v k.ú. Louka u Ostrohu.

2. Členské povinnosti, které jsou povinni dodržovat všichni členové:

- a) dodat kopie dokladů o právním nabytí podílu představenstvu spolku,
- b) chránit a zvelebovat společný majetek,
- c) dodržovat stanovy a plnit usnesení orgánů spolku,
- d) účastnit se zasedání valné hromady,
- e) chránit a zachovávat dobré jméno spolku, dbát o dobrou pověst spolku a nejednat způsobem, kterým by byla poškozena práva ostatních členů,
- f) aktivně se podílet na činnosti spolku.

B) Zánik členství

1. Členství ve spolku zaniká:

- a) prodejem nebo převedením singulárních podílů,
- b) úmrtím fyzické osoby nebo zánikem právnické osoby,
- c) zánikem spolku bez právního nástupce.

**V.**

**Majetek a hospodaření**

1. Singulární majetek je tvořen společným majetkem členů, který je tvořen nemovitými věcmi zapsanými na LV 1407 v k.ú. Louka u Ostrohu.
2. Společný majetek členů je společně využíván.
3. Veškeré spolkem získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov; sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíl spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností
4. Pověření třetích osob výkonem odborných činností pro spolek (např. odborný lesní hospodář, účetní) je provedeno na smluvním základě, výše odměny je stanovena dohodou.
5. Část singulárního majetku lze svěřit do užívání jiné osobě, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití tohoto majetku ve prospěch spolku a jeho členů.
6. Za řádnou správu, údržbu a evidenci singulárního majetku odpovídají orgány spolku v rozsahu dle stanov a vnitřních předpisů spolku.
7. Podrobnosti upravující využívání singulárního majetku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech spolku.

**VI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Sdružení singulárních podílníků Louka bylo zaregistrováno Ministerstvem vnitra dne 4.5.1995 pod číslem jednacím L 5243. Úpravu stanov vzalo MV na vědomí dne .....
2. Podle zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, bude provedena registrace Sdružení singulárních podílníků Louka do spolkového rejstříku jako zapsaného spolku.
3. Ke změně Stanov může dojít pouze na základě usnesení valné hromady.
4. V případě zrušení spolku bez právního nástupce bude provedena jeho likvidace za účelem vypořádání majetku. Likvidátora jmenuje valná hromada. Likvidační zůstatek po provedení likvidace náleží členům Sdružení v rozsahu, který odpovídá velikosti jejich singulárních podílů.

Jestliže spolek obdržel účelově vázané plnění ze státního či jiného veřejného rozpočtu (dotaci, grant apod.), naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění.

Stanovy byly schváleny valnou hromadou dne 23.2.2019

Antonín Maňák v.r.

.....

Jméno, příjmení  
předseda